**新闻与传播学院实验实训中心实验室使用申请单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 学号年级专业  或工资号 |  |
| 申请实验室 |  | 联系电话 |  |
| 申请使用时间 |  | 使用人数 |  |
| 申请事由 |  | | |
| 中心管理主任审批 |  | | |
| 备注 | （学生借用，请写明指导老师） | | |

**说明：**

1. 本申请单适用于教师教学科研、学生常规作业、学生参赛以及学生参加社会实践等几类情况借用。

（2）教师教学科研借用，需提前与实验室责任人联系并填写申请单，由中心管理主任审批并交由实验室责任人备案。学生常规作业、学生参赛以及学生参加社会实践借用，由任课（指导）老师联系实验室责任人，中心管理主任审批并交由实验室责任人备案。

（3）学生参加新闻传播领域相关的比赛，需提交相关比赛文件，由指导老师与实验室责任人联系并填写申请单，中心管理主任审批并交由实验实验室责任人备案。

（4）请师生借用时检查好设备，使用期间爱护实验室设备。如有损坏，由申请人按照学校规定赔偿。